

学籍情報変更届

八洲学園高等学校長 様

この度、下記の通り変更いたしましたので、
保護者連署の上お届けいたします。

届出日 年 月 日

(変更日 年 月 日)

所属	<input type="checkbox"/> 堺本校 <input type="checkbox"/> 大阪中央校 <input type="checkbox"/> 横浜分校 <input type="checkbox"/> () キャンパス
生徒番号	
生徒氏名	印
保護者氏名 (成人は記載不要)	印

※氏名変更の場合、上記には変更前の氏名を記入すること

	変更するものに☑	変更後の内容について記入してください
生徒	<input type="checkbox"/> 氏名変更	(フリガナ:)
	<input type="checkbox"/> 住所変更	〒 —
	<input type="checkbox"/> 電話番号変更	() —
保護者・保証人	<input type="checkbox"/> 氏名変更	(フリガナ:)
	<input type="checkbox"/> 生徒との続柄変更	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他 ()
	<input type="checkbox"/> 住所変更	〒 —
	<input type="checkbox"/> 電話番号変更	() —

※生徒の住所・氏名変更のみ手数料が必要になります。支払方法について該当欄にチェックを入れてください。

- ・ 支払方法 ⇒ 現金 切手 (学籍情報変更届の場合、封筒代は不要)
- ・ 証明方法 ⇒ 簡易書留郵便 (404 円) その他の証明書 (84 円)
- ・ 添付書類 ⇒ 住民票 戸籍抄本 免許証 健康保険証 その他.....なし

<学校使用欄>

校 長	教 頭	事 務 長	奨 学 金	支 援 金	教 務	管 理	キャンパス 事務	担 任	受 付
									¥ 領 収