

文部科学省認可 通信教育

八洲学園大学

Yashima Gakuen University

生涯学習学部生涯学習学科

学習のてびき 2015 年度秋

学生支援センター

八洲学園大学-まなびの特長-

▽学び方に注目▽

スクーリングも
試験もすべて
インターネット
で受けられる

通信制だからこそ
つく「力」がある

安心の
単位従量制授業料、
様々なサポート
プランも用意

▽科目に注目▽

自分のペースで
好きな科目を
1科目から履修

初年次セミナーや
キャリア教育科目
も充実

卒業要件の中で
国家資格が
取得できる

▽サポート体制に注目▽

学生支援センターは
平日夜・土日祝日
も対応

先生への質問も
インターネットで
24時間送信
できる

通信制大学では
めずらしい
就・転職支援
を実施

CONTENTS

1. 八洲学園大学について	5
(1) 取得できる学位 (2) よくある質問と八洲学園大学のメリット (3) 卒業率 (4) 先輩の声	
2. 入学区分 (学生区分) と卒業要件	7
(1) 正科生 (1 年次入学) (2) 正科生 (学士取得編入学) (3) 特修生 (4) その他	
3. サポート体制	9
(1) 学生支援センター (2) キャリアコーディネーター室	
4. 学費	13
(1) 単位従量制授業料 (2) 学費一覧 (3) 各種サービス (4) LEC 提携割引 (5) 学費の納入方法	
5. 学事予定	16
(1) 4 学期制と春期・秋期 (2) 半年間の学習スケジュール (3) 入学から卒業までのスケジュール例	
6. 学習方法	18
(1) e ラーニングシステム「eLy」 (2) テキスト履修 (3) スクーリング履修 (4) スクーリング受講のためのパソコン設定 (5) 卒業論文関係	
7. 科目紹介	24
(1) 初年次セミナー (2) 科目一覧 (科目シリーズ)	
8. 取得できる国家資格	27
(1) 図書館司書 (2) 博物館学芸員 (3) 社会教育主事 (任用) (4) 社会福祉主事 (任用)	
9. その他の資格取得支援	35
(1) 税理士 (2) 行政書士 (3) 社会保険労務士 (4) 公務員試験 (5) 簿記 (6) ビジネス・キャリア検定 (7) キャリア・ディベロップメント・アドバイザー (8) 学校図書館司書教諭	
10. 履修例	40
(1) 正科生 (1 年次入学) (2) 正科生 (学士取得編入学) (3) 特修生	

参考資料

2015 年度秋期学事予定表

1. 八洲学園大学について

(1) 取得できる学位

卒業すると一般的な大学と同様に「学士（学術）」の学位を取得できます。

(2) よくある質問と八洲学園大学のメリット

Q：仕事やアルバイトをしながら大学を卒業したい…

A：授業のない「テキスト履修」科目を多く開設しています。また、スクーリング授業は平日夜や土日にも開講しており、インターネットでも受けられます。多くの学生が、仕事や子育てなどと両立しながら学習しています（→p.18「6. 学習方法」参照）。

Q：学費が高くて大学に行けない…

A：最短の4年間で卒業する場合、半年あたりの学費は約14万円～です。半年ごとに自分で科目を選び、それに応じて学費が決まるので、学習計画も立てやすいです（→p.13「4. 学費」参照）。

Q：大人数の中で授業を受けるのは苦手、じっくり学びたい…

A：インターネットで受けられるので、周りの視線や物音を気にせず、授業に集中できます。教室で手を挙げて発言するのが苦手な方も、「チャット」なら気おくれせず発言できます（→p.18「6. 学習方法」参照）。

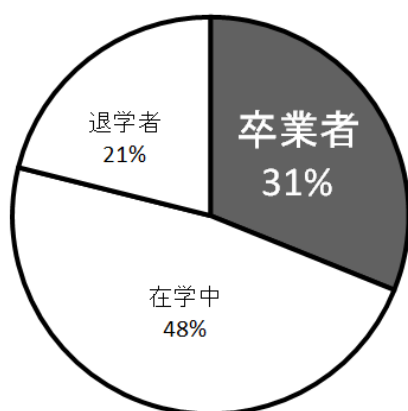
Q：体調が不安定なので4年間で卒業できるか不安…

A：在宅で学習できるので安心です。簡単なパソコン操作さえできれば問題ありません。また、正科生（1年次入学）は最長12年間在籍でき、自分のペースで卒業を目指せます（→p.7「2. 入学区分（学生区分）と卒業要件」参照）。

(3) 卒業率

社会人学生が多く、生涯学習を目的とする学生も多い本学では、5 年以上かけて卒業する方や、卒業要件を満たした後も学習を継続する方もいます。

下記は、2008 年度以降に入学した正科生（1 年次入学）の状況です。卒業率は 31%となっています（2015 年 3 月時点）。



卒業生 31%のうち、最短 4 年間での卒業生は 20%です。

※なお、正科生（編入学）の卒業率は 42%です。

(4) 先輩の声

八洲学園大学ウェブサイトでは、在学生・卒業生へのインタビューを掲載していますので、ぜひご覧ください。

通信大学・通信制大学・通信教育は信頼と実績の八洲学園大学

ホーム ▶ 入学案内 ▶ サイトマップ ▶ よくあるご質問 ▶ お問い合わせ ▶ 交通案内

いいね! ツイート

八洲学園大学

検索 文字サイズ 小 大 eLyログイン 出願受付 資料請求

八洲学園大学とは	入学案内	取得できる国家資格等	キャリア支援	公開講座	シニアサポート	キャンパスライフ	募集要項
----------	------	------------	--------	------	---------	----------	------

八洲学園大学トップ > 入学をご検討の方 > 学生生活 > 在学生・卒業生の声

手帳きもインターネットで行えます
入学をご検討の方

八洲学園大学の特徴が一目でわかる
大学ガイド

入学についてわかりやすく説明
募集要項

入学から卒業まで
学生生活

在学生・卒業生の声

卒業生の進路・就職

キャリアコーディネーター室

大学案内パンフレットはこちらから

在学生・卒業生の声

「働きながら。家事や育児をしながら。」
八洲学園大学の在学生は、何かと両立しながら学習をされる方が大勢います。どのように学習を進め、資格取得や卒業などの目標達成に至ったのか。学生支援センター職員がインタビューをしました。

正科生	正科生（編入学）	科目等履修生	特修生
-----	----------	--------	-----

正科生として入学・卒業した方にインタビューを行ないました。

2. 入学区分（学生区分）と卒業要件

（1）正科生（1 年次入学）

卒業までの最短期間	在学できる期間	卒業要件単位数
4 年間	12 年間	基礎科目 30 単位 専門科目 64 単位 自由選択科目 30 単位 合計 124 単位（うちスクーリング 30 単位以上）

（2）正科生（学士取得編入学）

卒業までの最短期間	在学できる期間	卒業要件単位数
2 年次相当編入学 ： 3 年間	2 年次相当 ： 9 年間	正科生（1 年次入学）の卒業要件単位数から認定単位数（下記を上限に個別審査により決定）を減じた数 ▽最大認定単位数（2 年次・3 年次相当編入学） 基礎科目 20 単位 専門科目 10 単位 自由選択科目 30 単位 合計 60 単位 （うちスクーリング最大 12 単位）
3 年次相当編入学 ： 2 年間	3 年次相当 ： 6 年間	▽最大認定単位数（4 年次相当編入学） 基礎科目 20 単位 専門科目 40 単位 自由選択科目 30 単位 合計 90 単位 （うちスクーリング最大 18 単位）
4 年次相当編入学 ： 1 年間	4 年次相当 ： 3 年間	

※編入学の出願資格については、「募集要項」をご覧ください。

※編入学年次は、出願書類（卒業証明書、成績証明書）による個別審査にて決定いたします。

(3) 特修生

卒業までの最短期間	在学できる期間	卒業要件単位数
特修生として ：半年間 正科生として ：4年間	特修生として ：3年間 正科生として ：12年間	特修生として ：特修生規程に定める科目から8科目16単位以上 正科生として ：正科生（1年次入学）に同じ

(4) その他

卒業を目指さず、資格取得や特定の科目履修のみを希望する場合は、正科生（資格・リカレント編入学）もしくは科目等履修生として入学できます。

入学区分（学生区分）	在学できる期間	備考
正科生（資格・リカレント編入学）	6年間	要件を満たせば卒業もできる
科目等履修生	3年間 ※延長可能	卒業はできない

※編入学の出願資格については、「募集要項」をご覧ください。

※資格取得には各学歴要件を満たす必要があります。ご不明な場合はお問合せください。

3. サポート体制

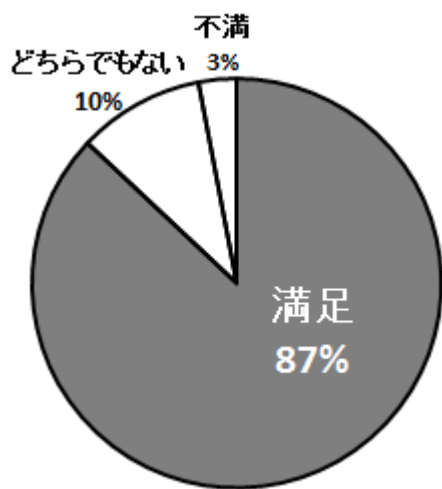
(1) 学生支援センター

顔が見えないからこそ、心のこもった対応をこころがけています。学生生活に関することは何でもお問い合わせください。オンラインの説明・交流会も毎月開催しています。

ここが
ポイント！！

eLy の質問機能からのご質問には、原則 24 時間以内に回答いたします。お電話は、平日夜や土日祝日も受付しています。パソコン操作についてもお気軽にお問い合わせください。

定期的実施している学生アンケートでは、学生支援センターの満足度は 87%でした (2013 年度 3 月時点)。



学生支援センターの方の対応は、今まで通ってきたどの大学より迅速・丁寧な対応で非常に助かりました。

緊張と不安な思いがいっぱいの中、1 年間頑張ることができたのも支援センターの方々のサポートがあったからこそと思っています。

P C の不調など丁寧に対応してくださり感謝しています。

▼eLy の質問機能

画面左側の「支援センターへ」→
「質問・各種申請」より送信

▼その他の連絡先

パソコン操作についてなど、お気軽にお電話ください。来校相談も受付しています。

メール：u-info@yashima.ac.jp

電話：045-410-0515（平日 9:00～21:30 土日祝 9:00～17:00）

※時期により受付時間を変更する場合があります。

所在地：〒220-0021 神奈川県横浜市西区桜木町 7-42（2 階）

（横浜駅徒歩 10 分・横浜市営地下鉄高島町駅徒歩 1 分・京浜急行戸部駅徒歩 5 分）

▼学生支援センター説明・交流会

毎月 2 回オンラインの説明・交流会を開催しています。オンデマンド（録画）でも視聴できますが、ディスカッション機能を使った交流タイムは他の学生とやり取りできる貴重な機会ですので、ぜひ一度はライブでご参加ください。

～参加者の声～

開催時期		テーマ ※変更する場合があります
春	4 月	テキスト履修の学習方法
秋	10 月	
春	5 月	課題レポート対策
秋	11 月	
春	6 月	第 1 回課題レポートを終えて
秋	12 月	
春	7 月	試験対策
秋	1 月	
春	8 月	学期末の手続きと新学期の準備
秋	2 月	
春	9 月	履修登録について
秋	3 月	

学生支援センターのスタッフの方々にはとても感謝しています。説明会でのお話もわかりやすかったので理解することができました。

交流会では、同じように学習をしている方たちと意見交換でき、悩んでいるのは自分ひとりではないのだということの発見があり、勇気づけられています。

質問機能など、個人への対応が行き届いていると思います。説明・交流会もチャットで学生同士の情報交換でき、とても有意義でした。

(2) キャリアコーディネート室

通信制大学では珍しい就・転職サポートに力を入れています。2014 年度は、図書館や一般企業に 17 名が採用されました。キャリアコーディネート室は、卒業後も利用できます。

ここが
ポイント！！

「通信制大学だから就職は難しいのでは」という心配の声をよく聞きますが、そんなことはありません。八洲学園大学でどんなことを学び、それを企業でどのように活かせるのか。採用試験で問われるのはそのような「中身」です。本学で何を学び、どんな力を身につけたいのか。一緒に考えてみませんか。

▼eLy の質問機能

ロビー画面中央の「キャリアコーディネート室」の「教室」→画面左側「質問をする」

▼その他の連絡先

メール：u-career@yashima.ac.jp

電 話：045-410-0515（平日 9:00～21:30 土日祝 9:00～17:00）

※時期により受付時間を変更する場合があります。

所在地：〒220-0021 神奈川県横浜市西区桜木町 7-42（2 階）

（横浜駅より徒歩 10 分・横浜市営地下鉄高島町駅より徒歩 1 分・京浜急行戸部駅より徒歩 5 分）

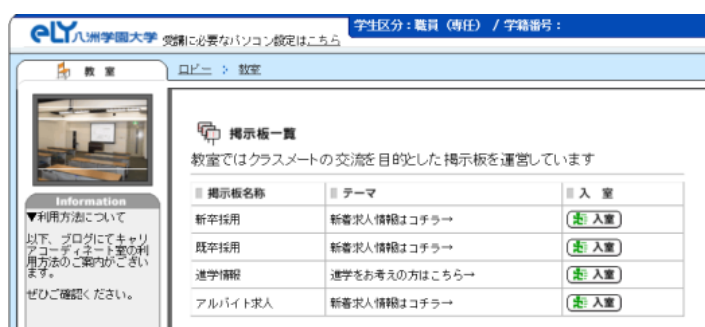
▼就・転職セミナー、会社説明会など（開催例）

学習システム「eLy（エリー）」上で開催しますので、来校せずご自宅等で受講可能です。全て無料の就活セミナーですので、お気軽にご参加ください。（以下、開催例）

- ・就職ガイダンス（新卒採用者向け）
- ・就職ガイダンス（図書館への就職希望者向け）
- ・自己分析セミナー
- ・履歴書の書き方、エントリーシートの書き方セミナー
- ・面接対策セミナー

▼求人情報のご案内

本学に届いた求人情報は、eLy 上で公開していますので、学生は自由に閲覧できます。



▼履歴書の添削指導

作成した履歴書をメールで送っていただければ、キャリアコーディネート室 スタッフが添削指導をいたします。(本学独自の履歴書は無料でダウンロードすることができます。)

▼求人情報メールマガジンの配信

図書館司書・博物館学芸員に限定されますが、月に 2 回希望する都道府県ごとに求人情報メールマガジンでお届けしています。ご希望でしたら卒業後もお送りいたします。

▼キャリア・カウンセリング

横浜新卒応援ハローワークスタッフによるキャリア・カウンセリングを実施しています(要予約)。遠方にお住まいの方は、Skype による相談も可能です。

4. 学費

(1) 単位従量制授業料

履修する科目・単位数に応じて授業料が決まる、単位従量制授業料を採用しています。

ここが
ポイント！！

春期と秋期の半年ごとに履修する科目を登録し、その科目分だけ学費を納入します。1科目から自分のペースで学習できます。なお、単位を修得できなかった場合は次期に再履修できますがその科目の学費は改めてかかります。

(2) 学費一覧

▼学費一覧

項目	金額	備考
入学金（登録料）	20,000 円	合格後、1 週間以内に納入
学籍管理料	12,000 円／半年	授業料等と一緒に納入
授業料等（テキスト履修）※	12,000 円／科目	1 単位 6,000 円×2 単位
授業料等（スクーリング履修）※	12,500 円／科目	1 単位 12,500 円×2 単位
デポジット（預かり金）	約 3,000 円	各種手数料に使用（残りは返金可）
教科書代（実費）	約 2,000 円／科目	個別に購入

※科目により異なる場合があります。

▼正科生（1 年次入学）で最短 4 年間で卒業した場合の学費

入学金 + 学籍管理料 4 年分 + 授業料等 124 単位分 = 約 110,000 円～

※スクーリング履修（S）を最小の 30 単位履修した場合の例です。

※教科書代（実費）は別途かかります。

(3) 各種サービス

▼学費サポートプラン

入学金や授業料などの学納金を提携業者（株式会社オリエントコーポレーション）が学費負担者（学生）に代わって学校側に立て替え、学生は提携業者に毎月分割でお支払いいただく授業料等の分割払いサービスです（有利子の学費ローンサービスです）。

▼シニア割引

シニアコース（50～59 歳の方）、プラチナコース（60 歳以上の方）という割引制度を設けています。半年間（春期もしくは秋期）、履修上限単位数まで好きなだけ履修できます。

・シニアコース（50～59 歳の方） …半年間 109,000 円

・プラチナコース（60 歳以上の方） …半年間 99,000 円

※授業料、科目修得試験料、スクーリング受講料のみを含みます。入学金（登録料）20,000 円、

学籍管理料 12,000 円（半年ごと）、教科書代実費（1 冊 2,000 円前後）は別途かかります。

※教育訓練給付制度（→p.15）との併用はできません。

※単位修得までを保証するものではありません。半年ごとに申込が必要です。

▼日本学生支援機構の奨学金

経済的に困難で大学が推薦する学生（正科生でスクーリング科目を履修している学生に限る）で、独立行政法人日本学生支援機構による審査に合格すると奨学金が貸与されます。

▼入学金免除（グループ校割引・夫婦割引・親子割引）

八洲学園高等学校および八洲学園大学国際高等学校の卒業生で正科生として入学した方、すでに在学している方の配偶者または親子にあたる方は、入学金 20,000 円が返金されます。

▼学籍管理料優遇制度

卒業要件を満たしている方が継続して在学を希望する場合に学籍管理料を優遇する制度です。半年あたりの学籍管理料の半額（6,000 円）が返金されます。

▼教育訓練給付制度

科目等履修生として入学し、1年以内に司書、学芸員、社会教育主事、司書教諭のいずれかの国家資格取得に必要な単位を全て本学で修得した方が対象です（3年以内に取り得れば利用できますが、最初の1年間での履修科目のみが支給対象となります）。登録料20,000円を含む学費の最大20%（学籍管理料、教科書代等は含まない）が支給されます。

※雇用保険の加入状況による要件があります。詳しくはハローワークにお問合せください。

※正科生（1年次入学、学士取得編入学、資格・リカレント編入学）は対象外です。

※シニア割引（→p.14）との併用はできません。

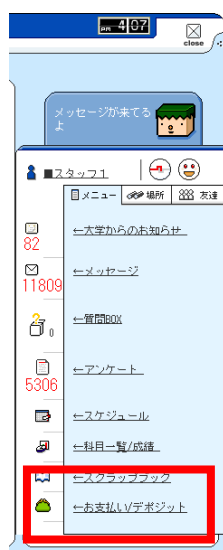
（４）LEC 提携割引

本学の在学生、卒業生、終了生およびリカレント修了生は、「資格の総合スクールLEC」（株式会社東京リーガルマインド）が扱う講座を、一般受講料の20%割引で受講できます。

（５）学費の納入方法

コンビニ支払いが原則です（振込手数料無料）。銀行振込もできますが、振込手数料はご負担ください。クレジットカード払いはできません（海外在住の方のみ場合により対応いたします）。

～お手続きの流れ～



eLy「お支払い/デポジット」



画面に従い入金する項目を選んで進み、
コンビニ支払いに必要な番号を取得



選択したコンビニに行って振込

5. 学事予定

(1) 4 学期制と春期・秋期

本学は2014年度より4学期制となり、3ヶ月ごとに入学や卒業が可能となりました。カリキュラムは、半年ごと（春期と秋期）に分かれています。

月	4月～6月	7月～9月	10月～12月	1月～3月
期	春期		秋期	
学期	第1学期	第2学期	第3学期	第4学期

(2) 半年間の学習スケジュール

多くの科目が春期・秋期の半年間で開講しますが、一部3ヶ月コースの科目もあります。期ごとに発表される「学事予定表」を元に計画を立てます（→p.49「参考資料」を参照）。

時期		内容
春期	3～5月	履修登録・学費納入・教科書購入など
秋期	9～11月	
春期	4月～	スクーリング授業開始（科目による）
秋期	10月～	
春期	5月	テキスト履修（半年コース）の第1回課題レポート提出
秋期	11月	
春期	6月	テキスト履修（半年コース）の第2回課題レポート提出
秋期	12～1月	
春期	7～8月	テキスト履修（半年コース）の科目修得試験、スクーリング履修の最終試験
秋期	1～2月	
春期	9月	テキスト履修（3ヶ月コース）の科目修得試験
秋期	3月	
		成績発表

※科目により異なる場合があります。

(3) 入学から卒業までのスケジュール例

正科生（1 年次入学）が 4 年間で卒業する場合のスケジュールイメージです。あくまで一例ですので、自分の好きなペースで学習できます。

1 年 次	学習	レポートの書き方など基本的な学習スキルを身につけよう	
		目標単位数	34 単位
		おすすめ科目	「初年次セミナー」「情報リテラシー（情報活用から考え方・書き方）」
	学生生活	通信制大学の楽しさを知ろう	
		イベントなど	新入生説明会
2 年 次	学習	学びたい分野や取りたい資格を見つけよう	
		目標単位数	40 単位
		おすすめ科目	「キャリアデザイン 1」「キャリアデザイン 2」「仕事学のすすめ」
	学生生活	交流会などに積極的に参加しよう	
		イベントなど	2 年次交流会
3 年 次	学習	学びたい分野や取りたい資格の学習を深めよう	
		目標単位数	40 単位
		おすすめ科目	「3 年次セミナー（※2016 年度開講予定）」「ビジネス・スキル」
	学生生活	興味があれば大学祭などの運営に協力してみよう	
		イベントなど	3 年次交流会
4 年 次	学習	4 年間の集大成をしよう	
		目標単位数	10 単位
		おすすめ科目	「卒業研究演習」「卒業論文」※卒業論文は必修ではありません。
	学生生活	説明会などで先輩として後輩にアドバイスしてみよう	
		イベントなど	学生支援センター説明・交流会（毎月）、大学祭、学位記授与式
4 年 次	就職活動	卒業後の進路を決めよう	
		定期メール	「キャリアを決定する（社会や企業で自分を活かす）」

6. 学習方法

(1) eラーニングシステム「eLy」

本学の学習はすべて、eラーニングシステム「eLy」(e-Learning system of Yashima の略、エリーと読みます)を通して行います。eLy ログイン URL は「お気に入り」に登録し、いつでもアクセスできるようにしてください。

ここが
ポイント！！

スクーリングも試験もすべて eLy を使うので、一度も通学せず卒業や資格取得ができます。※WindowsOS のパソコンをご用意ください (MacOS、スマートフォンやタブレットには対応していません)。

▼eLy ログイン URL

<http://potal.study.jp/ygu/>

「お気に入り」に登録していつでもログインできるようにしておきましょう。

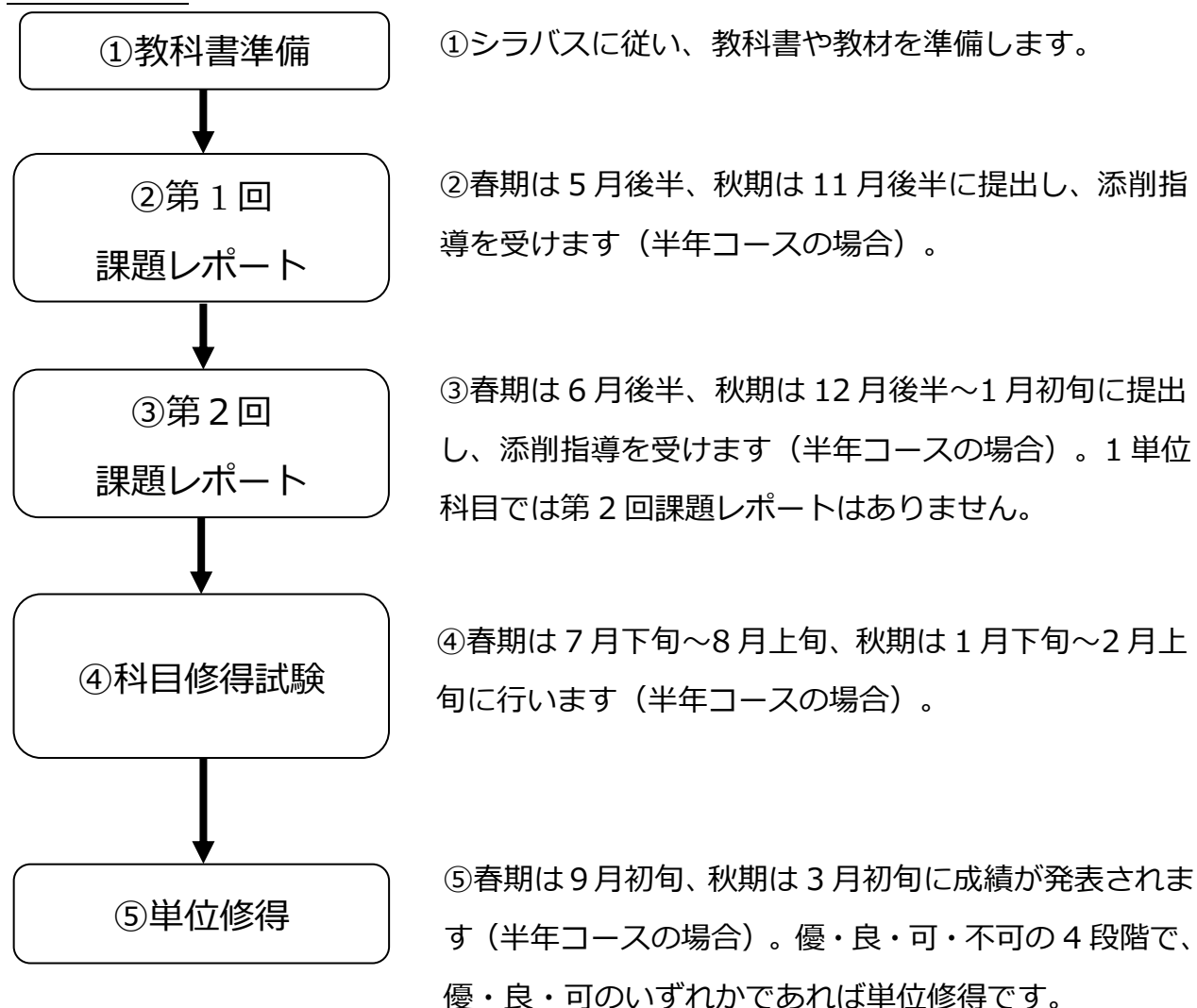


(2) テキスト履修 (T)

ここが
ポイント！！

わからないところは eLy を使って先生に質問できるので、孤独にならずに学習できます。また、通学制の大学よりも多くのレポートを書くため、確実に力がつきます。

▼学習の流れ



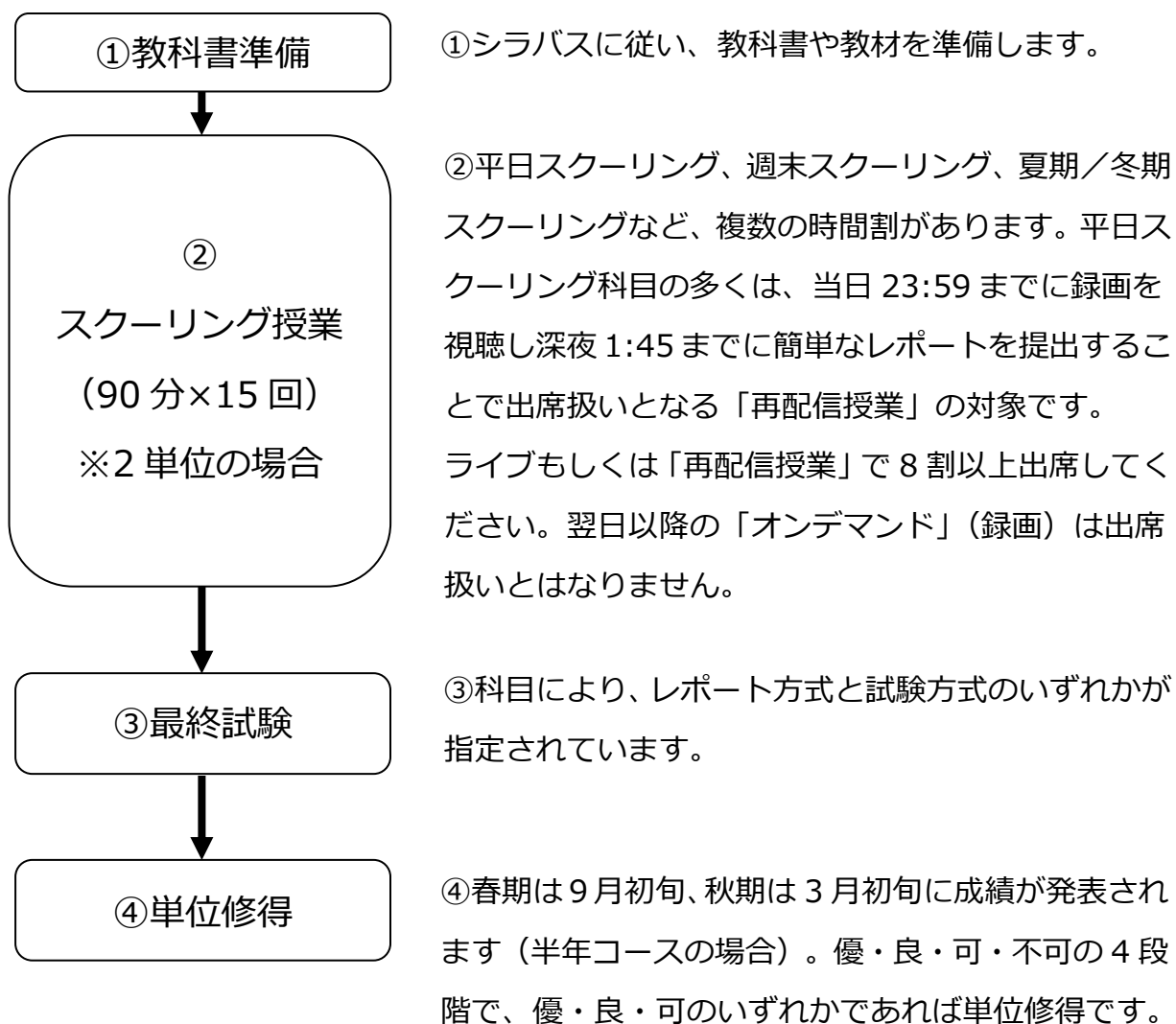
※3 ヶ月コースの場合は各予定の時期が異なりますが、流れは同じです。

(3) スクーリング履修 (S)

ここが
ポイント！！

チャット（文字）を使ってその場で発言できる「双方向」の授業ですので、対面式の授業のような臨場感があります。また、チャットでの発言にはスピードと簡潔さが求められるため、自然とパソコンスキルや表現力が身につきます。

▼学習の流れ



※1 単位の場合、スクーリング授業は 90 分×8 回です。

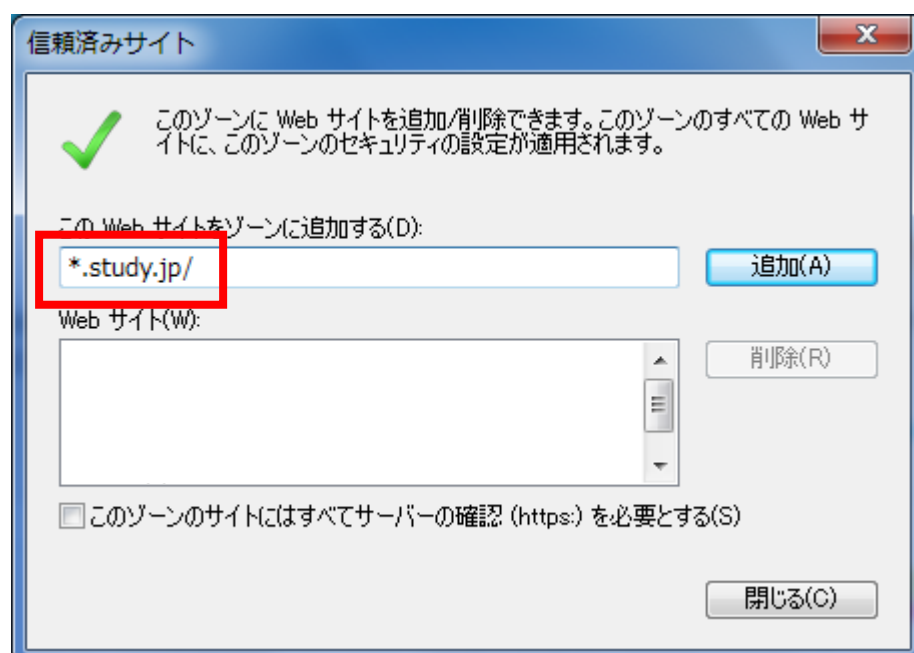
（４）スクーリング受講のためのパソコン設定

スクーリング受講のためには、事前にパソコンの設定が必要です。以下は基本的な設定ですが、パソコン環境により異なる場合があります。ご不明な点は学生支援センターまでお気軽にお問い合わせください。

★ 1 | 信頼済みサイトの登録

まずは、信頼済みサイトの登録をお願いいたします。

- ①Internet Explorer の「ツール」⇒「インターネットオプション」を選択
- ②「セキュリティ」タブを選択し、信頼済みサイトマークをクリックしたあと、「サイト(S)」ボタンを選択
- ③「信頼済みサイト」ウィンドウが表示されるので、下部「このゾーンのサイトにはすべてサーバーの確認(https:)を必要とする」のチェックを外す
- ④この Web サイトをゾーンに追加する"のテキストボックスに「*.study.jp/」を半角で入力し、「追加(A)」ボタンを選択（下記の画像を参照）



- ⑤Web サイトに「*.study.jp/」が入力されているのを確認し、「閉じる」を選択
- ⑥「セキュリティ」の画面に戻ったら、画面最下部「保護モードを有効にする」のチェックを外す

★ 2 | Adobe SVG Viewer のインストール

次に、「Adobe SVG Viewer」をインストールします（無料）。

- ①eLy ログイン後、左下「■支援センター」⇒「学習準備」のタブを選択
- ②メディアスクーリング受講に必要なソフトのリンクより「Adobe SVG Viewer」をクリック

ダウンロード

アドビのWebサイトからソフトウェアをダウンロードした場合は、あなたはアドビの使用許諾契約の諸条件を承諾したことになります。ダウンロードする前にこちらをお読みください。

ビューア(日本語版)

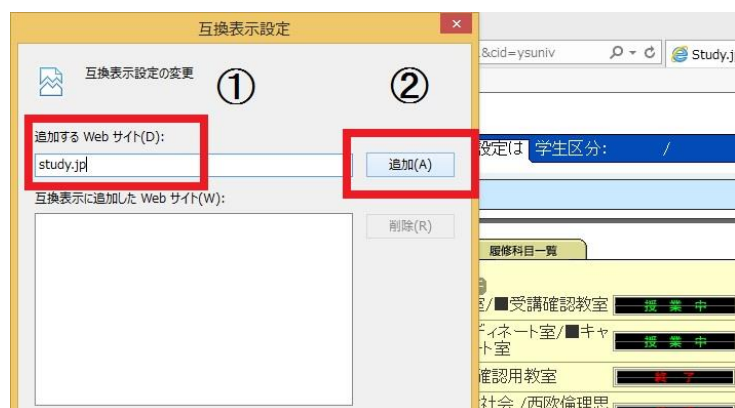
OS	ファイル	バージョン	日付
Win 98 - XP	SVGView.exe	3.03	04/2005
Mac 8.6 - 9.1	SVGView.bin	3.0	11/2001

- ③画面が表示されたら、「SVGView.exe」をクリックしてファイルを保存する
（※実行ではなく保存）（※Windows VISTA、7、8、8.1 も同様）
- ④Internet Explorer の画面をすべて閉じて、保存した「SVGView.exe」をクリックしてインストールする

★ 3 | 互換表示の設定

続いて、互換表示設定を行います。

- ①Internet Explorer のツールバー「ツール」⇒「互換表示設定」を選択する
- ②追加する Web サイトにて「study.jp」を入力し、追加を押す

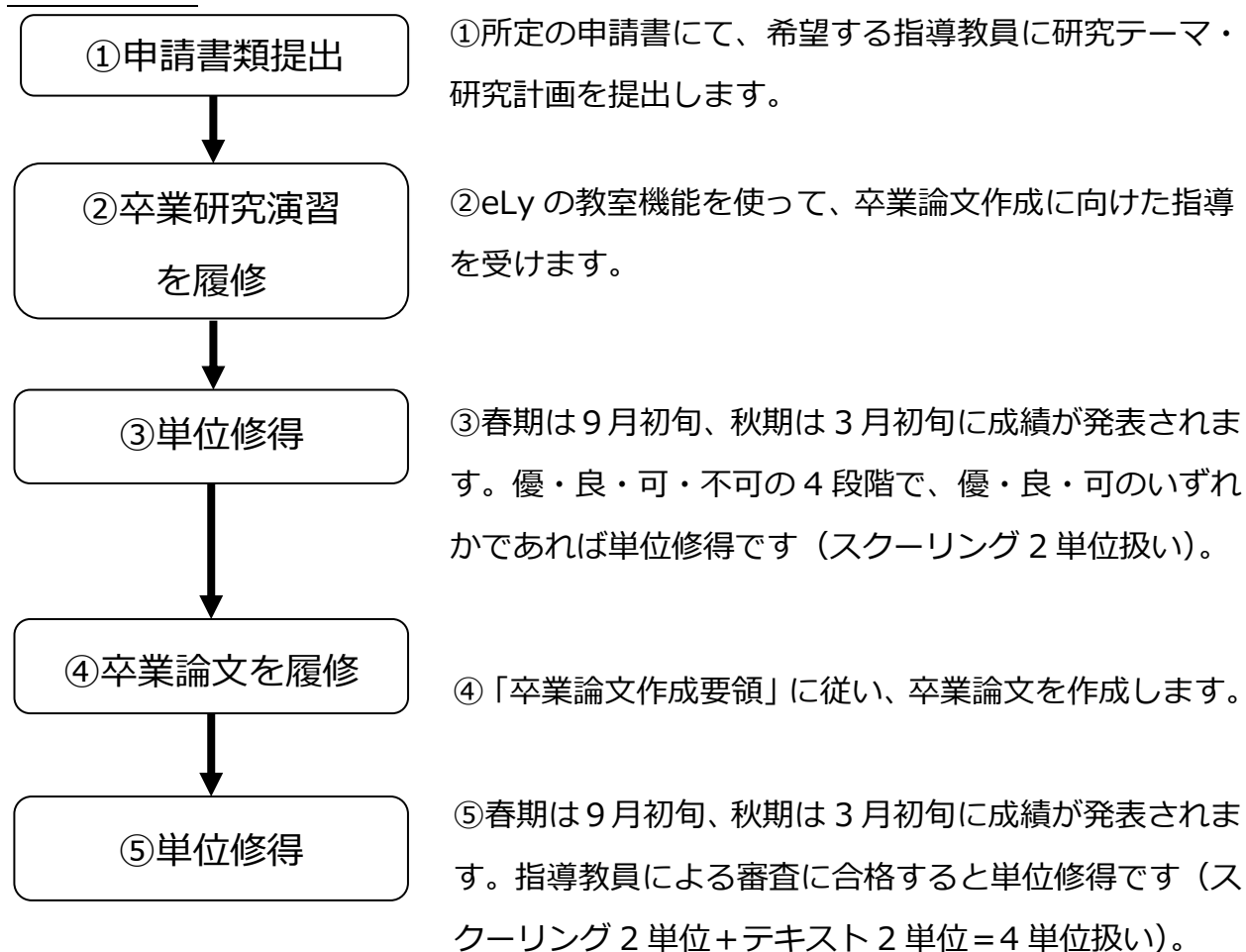


(5) 卒業論文関係

ここが
ポイント！！

卒業論文は必修ではありません。100 単位以上修得済の正科生で希望する者が 4 年次に 1 年間かけて履修します。大学生活の集大成として一つの論文を書き上げてみたい方は、ぜひ履修してください。

▼学習の流れ



7. 科目紹介

(1) 初年次セミナー

ここが
ポイント！！

3ヶ月コースの平日スクーリング科目です（1単位）。必修ではありませんが、本学での学習をスムーズに進めるためにも、履修をおすすめいたします。正科生以外や2年次以降の方も履修できます。オンデマンド受講も可能です。

科目名	担当教員	概要（学習の要点）
初年次セミナー 〔第1学期〕	渡邊達生	学ぶ関心が起きるように、自分が何を求めているのかを探り当て、本学でそれを追求するにはどうすればよいかを、実際に、パソコン機器をつかったり、レポートを書いたりして、試しながら、身につけていきます。各回のテーマは、生きること、学ぶこと、遊ぶこと、努力すること、友人をもつこと、働くこと、大人であること、自己との対話、というように大人としての資質を高めるための興味深いものが設定されています。それらを学びながら、本学のカリキュラムを概観したり、本学の学習システム「eLy」を使用した学習に馴染んで行けたりするようにします。
初年次セミナー 〔第2学期〕		
初年次セミナー 〔第3学期〕	石井雅之	大学での学び、本学での学びについて学習します。全8回の前半では、先輩たちの知恵や実例も参考にしつつ、①本学の学習システム「eLy」の諸機能を上手に使いこなせるようにすること、②本学の学習の流れを理解し、それを各自の生活にうまく組み入れてスケジュール調整をできるようにすること、③各自の経歴・将来への展望と知的・学問的関心の所在・広がり方を再認識し履修計画をより具体化すること、を目指します。後半では、④大学における学び（＝学問）とはどのようなものであるかについて検討したうえで、調査やレポート執筆の最も基本的な部分を学び、実際に簡単なレポートを書く練習をしてみましょう。
初年次セミナー 〔第4学期〕		

(2) 科目一覧 (科目シリーズ)

司書、学芸員、社会教育主事、司書教諭以外の全科目を、テーマ別科目シリーズでご紹介します (2015 年 7 月時点)。毎年新しい科目も開設しています。

▼哲学や思想を学びたい

倫理学 / 西洋思想古典講読Ⅰ / 西洋思想古典講読Ⅱ / 人間論 / 禅学研究Ⅰ / 禅学研究Ⅱ / 人間と宗教 / 明日の一步・松下幸之助に学ぶ人生哲学 / ものの見方・考え方 / 日本思想史概説 / 「学び」と「教え」のこれまでとこれから / 文庫で読める教育の名著Ⅰ / 近代企業家の思想と行動

▼社会や文化とのつながりを考えたい

日本の民俗と宗教伝統 / 生老病死と村社会 / 民話と県民性 / 笑いと文化 / 武道文化概論 / 生きる力のもとの探求 / 世界遺産概論 / 世界遺産で学ぶ多様性と共生 (アフリカと中近東) / 博物館学特論 (日本近代の博物館) / バーチャル博物館の旅 / 異文化理解入門－現代世界を読み解く－ / 女子学概論 / 特別研究 [日本文化史研究] / 特別研究 [社会教育・生涯学習研究] / 特別研究 [図書館学]

▼現代社会について考えたい

現代人と哲学 / 西洋思想と現代社会 / 社会生活と倫理 (演習) / 社会生活と倫理Ⅰ (正義と正義感) / 社会生活と倫理Ⅲ (徳論) / 社会生活と倫理Ⅳ (生命医療倫理の基礎) / レジリエンス論 (哲学・宗教) / 現代社会といやし / 逆境を生きる / 生命の倫理 / 日本国憲法と現代社会

▼文学や古典を学びたい

敗者の人生と文学 / 人生の諸相と文学 / 俳句と俳文Ⅰ / 俳句と俳文Ⅱ / 漢字と心の形 / 万葉と日本人のこころ

▼環境について考えたい

資源環境と人間 / 水資源概論 (食糧と水・エネルギー・環境) / 省エネルギー概論 / テクノロジーの発達とヒューマニティ

▼子育てや教育を考えたい

心豊かに語り合える親子コミュニケーション / 医学一般 / 障害児の理解と支援 / 障害児の子育てとしつけ / 不登校・ひきこもり特講 / 学校教育と家庭教育の原理 / 高校生の非行と問題行動 / 仏教教育論 / 教育者のためのカリキュラム論と実践方法 / 子どものスポーツ / 昔話と道徳

▼文章力や思考力を鍛えたい

情報リテラシー（情報活用から考え方・書き方まで） / 論理的思考 1（数学的思考と発想） / マインドマップを使った放射思考演習 / 初年次セミナー / 論述カススキル（アカデミック・ライティング）

▼情報技術について学びたい

情報アクセシビリティとバリアフリーデザイン / 「HTML5」への招待-ホームページのつくり方- / Web アニメーションへの招待-動くホームページのつくり方- / ネットショッピングリテラシー / システム分析の基礎

▼身近な法律を学びたい

法学概論 / 民法 1（総則・物権） / 民法 2（債権法） / 家族と法 / 消費生活と法 / 労働法 / 情報と法 / 行政法

▼仕事に役立つ法律を学びたい

コンプライアンス概論 / 商法 / 著作権法 / ビジネス文書作成・読解 / 知的資産マネジメント / デジタル・ネットワーク社会の知的財産権：著作権を含む / 法人税法入門 / 所得税法入門 / 原価計算入門 / 消費税法 / 相続税法 / パラリーガル（法律事務職員）の実務～入門編～

▼仕事力を上げたい 1

社会人基礎力-仕事をする人から仕事ができる人へ- / キャリアデザイン 1 / キャリアデザイン 2 / キャリア・ディベロップメント / 仕事学のすすめ（問題解決と意思決定） / 仕事学のすすめ 2（起業家と会社人間） / 思考のすすめ（アイディア・創造的活動の仕方） / 思考のすすめ 2（本質を見抜く思考の仕方） / ビジネス・スキル「状況判断と決定力」 / ビジネス・スキル「折れない心とポジティブ・シンキング」 / ビジネス・スキル「聴く力で人間関係を改善する」 / ビジネス・スキル「コンフリクト・マネジメント 対立を超えて」 / ビジネス・コミュニケーションスキル

▼仕事力を上げたい 2

実践マーケティング / 企業分析のためのクリティカル・シンキング / 財政学入門 / 経済学入門 / 経理実務入門 / 簿記（入門） / 簿記と経営 / 社会保険労務（入門） / 社会保険労務（実務） / 生産管理 / N P O 法人の基礎 / CSR と経営戦略 / 心理カウンセラーの実務～入門編～

※科目により開講時期が異なります。

8. 取得できる国家資格

(1) 図書館司書

最短期間	合計費用	学歴要件	科目・単位数	スクーリング	通学
半年～ ※1	258,000 円～ ※2	短大卒、大卒	15 科目 29 単位	4 科目 8 単位 ～6 科目 12 単位	不要

※1 7月／1月入学の場合は9ヶ月～

※2 教科書代、デポジットを除く

開設授業科目	単位	履修形態	履修開始時期	履修方法	図書館法施行規則で定める科目名
生涯学習論 1	2	T	4月・10月	選択 履修	生涯学習概論
(生涯における学習設計)	2	S	4月		
図書館概論	2	T	4月・10月	必修	図書館概論
図書館制度・経営論	2	T	4月・10月	必修	図書館制度・経営論
図書館情報技術論	2	T	4月・10月	必修	図書館情報技術論
図書館サービス概論	2	T	4月・10月	必修	図書館サービス概論
情報サービス論	2	T	4月・10月	必修	情報サービス論
児童サービス論	2	T	4月・10月	選択 履修	児童サービス論
	2	S	4月・10月		
情報サービス演習 1	2	S	4月・7月・10月・1月	4 単位 必修	情報サービス演習
情報サービス演習 2	2	S	4月・7月・10月・1月		
図書館情報資源概論	2	T	4月・10月	必修	図書館情報資源概論
情報資源組織論	2	T	4月・10月	必修	情報資源組織論
情報資源組織演習 1	2	S	4月・7月・10月・1月	4 単位 必修	情報資源組織演習
情報資源組織演習 2	2	S	4月・7月・10月・1月		
情報化社会と情報の選択 (公共図書館・大学図書館編)	2	T	4月・10月	必修	図書館基礎特論
図書・図書館史	1	T	4月・10月	必修	図書・図書館史

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

▼図書館司書 Q & A

Q 1. 図書館司書とはどのような資格ですか？

A 1. 図書館司書は都道府県や市町村の公共図書館等で図書館資料の選択、発注及び受け入れから、分類、目録作成、貸出業務、読書案内などを行う専門的職員です（以上、文部科学省サイトより抜粋）。公共図書館や大学図書館の他、学校図書館の学校司書として勤める際にも有効です。
必要な単位を修得し、本学を卒業すれば資格取得ができます。他に資格試験などはありません。

Q 2. 先に履修したほうが良い科目はありますか？

A 2. 「生涯学習論 1（生涯における学習設計）」、「図書館概論」、「情報サービス論」、「情報資源組織論」の 4 科目です。「生涯学習論 1（生涯における学習設計）」は、生涯学習の基礎になるため、先に履修をすることをおすすめします。また、「図書館概論」、「情報サービス論」、「情報資源組織論」は、演習の基礎となる科目です。先に履修している方が、演習科目の単位修得がしやすくなります。

Q 3. 単位修得ができなかった場合は、どうなりますか？

A 3. 単位修得ができなかった科目は、次学期以降に改めて履修できます。その場合、履修登録から課題等の提出、試験まで全て改めて行うことになります。また、その科目の学費と、学籍管理料（3 ヶ月 6,000 円もしくは半年間 12,000 円）が改めてかかります。

Q 4. 図書館司書への就職支援はありますか？

A 4. キャリアコーディネート室では、図書館司書として就職を希望する方向けに、メールマガジンでの求人情報の配信や、図書館の委託事業を行う企業の会社説明会を開催しています。2013 年度の支援実績（就職者数）は 14 名でした。

Q 5. 資格取得後、証明書は発行されますか？

A 5. 本学で全ての単位を修得した場合、「司書資格証明書」が発行可能です。なお、不足単位の修得のみを希望する場合は 1 科目から履修でき、各大学の単位修得・成績証明書により資格が証明できます。「司書資格証明書」は発行時期が限られますが、司書資格単位修得・成績証明書は随時発行可能です。

(2) 博物館学芸員

最短期間	合計費用	学歴要件	科目・単位数	スクーリング	通学	備考
1年～	190,500円 ～※	学士(大卒)以上	9科目 19単位	1科目2単位～2科目4単位+実習	不要	博物館で1～2週間程度の実習が必須

※ 教科書代、デポジットを除く

開講授業科目	単位	履修形態	履修開始時期	履修方法	博物館法施行規則で定める科目名
生涯学習論1 (生涯における学習設計)	2	T	4月・10月	TかSを選択履修	生涯学習概論
	2	S	4月		
博物館概論	2	T	4月・10月	必修	博物館概論
博物館経営論	2	S	4月・10月	必修	博物館経営論
博物館資料論	2	T	4月・10月	必修	博物館資料論
博物館資料保存論	2	T	4月・10月	必修	博物館資料保存論
博物館展示論	2	T	4月・10月	必修	博物館展示論
博物館教育論	2	T	4月・10月	必修	博物館教育論
博物館情報・メディア論	2	T	4月・10月	必修	博物館情報・メディア論
博物館実習	3	RS	4月・10月	必修	博物館実習

T:テキスト履修/S:スクーリング履修/RS:レポートスクーリング (S3単位)

本学で博物館実習を履修する方は、先に実習以外の8科目16単位を全て本学で修得する必要があります。博物館実習以外の科目は1科目から履修可能ですが、実習のみの履修はできませんのでご注意ください。

▼博物館学芸員 Q & A

Q 1. 博物館学芸員とはどのような資格ですか？

A 1. 博物館学芸員は、博物館資料の収集、保管、展示及び調査研究その他これと関連する事業を行う「博物館法」に定められた、博物館におかれる専門的職員です（以上、文部科学省サイトより抜粋）。

ここで言う博物館には、総合博物館、科学博物館、歴史博物館、美術館、動物園、水族館、植物園なども含まれます。学芸員資格を取得するだけでなく、就職を希望する施設に応じた専門知識を身につけると良いでしょう。

必要な単位を修得し、本学を卒業すれば資格取得ができます。他に資格試験などはありません。

Q 2. 実習先はどのように探せばいいのですか？

A 2. まずは、ご自身で居住地や興味・関心などの条件にあった博物館を探していただきます。続いて、実習担当教員と相談のうえ、「実習生を受け入れているか」「受け入れ可能な場合の時期や申し込みの条件は何か」などを各自で調査します。条件が合う施設を一つ選んで、大学から正式に実習生受け入れの依頼を行い、依頼先の施設から受け入れの承諾を得ることができれば、実習が可能となります。

Q 3. 博物館学芸員への就職支援はありますか？

A 3. 採用枠が少なく不定期採用のため、就職は厳しいのが現状ですが、博物館関連の求人情報をまとめたメールマガジンの配信などを行なっています。

Q 4. 資格取得後、証明書は発行されますか？

A 4. 本学で全ての単位を修得した場合、「学芸員資格証明書」が発行可能です。他大学での不足単位のみを希望する場合は、博物館実習以外は 1 科目から履修可能で、各大学の単位修得・成績証明書により資格が証明できます。なお、「学芸員資格証明書」は発行時期が限られますが、学芸員資格単位修得・成績証明書は随時発行可能です。

(3) 社会教育主事 (任用)

最短期間	合計費用	学歴要件	科目・単位数	スクーリング	通学
1 年～	188,000 円～※	短大卒以上	12～13 科目 24 単位	0～5 科目 10 単位	不要

※ 教科書代、デポジットを除く

開設授業科目	単 位	履修 形態	履修開始 時期	履修 方法	社会教育主事講 習等規程で定め る科目名
生涯学習論 1 (生涯における学習設計)	2	T	4 月・10 月	1、2 の計 4 単位必修	生涯学習概論
	2	S	4 月		
生涯学習論 2 (生涯学習の支援・推進)	2	T	4 月・10 月	計 4 単位 必修	社会教育計画
社会教育計画 1 (総論)	2	T	4 月・10 月		
社会教育計画 2 (各論)	2	T	4 月・10 月	演習から 2 科目 4 単位 または課題 研究の 2 科 目 4 単位を 履修	社会教育演習
社会教育学新構想 (演習)	2	S	10 月		
社会教育学研究法 (演習)	2	S	4 月	研究の 2 科 目 4 単位を 履修	社会教育課題研 究
生涯学習学新構想 (演習)	2	S	10 月		
社会教育課題研究 1	2	T	4 月・10 月	12 単位以 上を選択履 修	社会教育特講 1 (現代社会と社 会教育)
社会教育課題研究 2	2	T	4 月・10 月		
現代社会と生涯学習	2	T	2015 年度休講		
生涯学習政策	2	T	10 月		社会教育特講 2 (社会教育活 動・事業・施設)
生涯学習とキャリア形成	2	T	2015 年度休講		
社会教育施設と事業	2	T	4 月		
学社連携・融合論	2	T	4 月		
生涯学習の方法	2	T	4 月		
学習支援情報・学習相談	2	T	4 月・10 月		
地域学習支援情報の収集・提供	1	T	7 月		
学習成果の活用と地域学習支援情報の提供	1	T	1 月		

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

▼社会教育主事（任用）Q & A

Q 1. 社会教育主事（任用）とはどのような資格ですか？

A 1. 社会教育主事資格は、任用資格といって、教育委員会で社会教育主事として任用されて初めて社会教育主事となるものです。社会教育主事は、都道府県及び市町村の教育委員会で事務局に置かれる専門的職員で、社会教育を行う者に対する専門的技術的な助言・指導に当たる役割を担います。

必要な単位を修得し、かつ本学に2年以上在籍し62単位以上を修得すると共に、一定の職務経験を経ると資格が取得できます。職務経験についての詳細は、文部科学省ウェブサイトなどをご覧ください。なお、社会教育主事の学歴要件に該当する短大・大学は、日本国内の学校に限られます。

Q 2. 社会教育主事（任用）資格を取得するとどのような活躍の場がありますか？

A 2. 職務内容は、社会教育行政の企画・実施、専門的技術的助言・指導、自主的な学習活動の側面的援助、地域の生涯学習を推進するコーディネート等、多岐にわたっています。また、社会教育主事の資格保有者は、地域で社会教育関係の施設職員、指導員、生涯学習アドバイザー等として活躍するのに有利です。

Q 3. 選択履修する科目はどのように選べばいいですか？

A 3. 「シラバス」を読んで学習内容などを見比べていただき、もっとも関心のある科目を履修することをおすすめいたします。どの科目を履修しても資格取得はできますので、自分の興味・関心に合わせて履修してください。

Q 4. 資格取得後、証明書は発行されますか？

A 4. 資格証明書は発行されませんが、社会教育主事資格科目単位修得・成績証明書にて必要単位を修得済であることを証明できます。また、他大学での不足単位のみを希望する場合は、1科目から履修可能で、各大学の単位修得・成績証明書により資格が証明できます。

(4) 社会福祉主事(任用)

学歴要件	科目・単位数	スクーリング	通学	備考
短大卒 以上	3科目 6単位以上	2科目4単位～	不要	正科生として入学し本学を卒業する 必要がある

開設授業科目	単 位	履修 形態	履修開始 時期	履修方法	厚生労働大臣の指定する 社会福祉に関する科目
医学一般	2	S	10月	3科目以上 を選択履修 ※	医学一般
倫理学	2	S	4月・10月		倫理学
「学び」と「教え」のこれまでと これから	2	T	4月・10月		教育学
経済学入門	2	S	4月・10月		経済学
法学概論	2	S	4月		法学
民法1(総則・物権)	2	S	4月		民法 ※
民法2(債権法)	2	S	10月		
行政法	2	T	10月		行政法

※「民法1(総則・物権)」「民法2(債権法)」は2科目で1科目分です。

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

▼社会福祉主事（任用）Q & A

Q 1. 社会福祉主事（任用）とはどのような資格ですか？

A 1. 福祉事務所現業員として任用される者に要求される資格（任用資格）であり、社会福祉施設職員等の資格に準用されています。社会福祉各法に定める援護又は更生の措置に関する事務を行うために、福祉事務所には必置義務があります（福祉事務所のない町村には任意設置）。

Q 2. 具体的にはどんな仕事があるのですか？

A 2. 社会福祉各法に定める援護又は更生の措置に関する事務を行うために、福祉事務所には必置義務があります（福祉事務所のない町村には任意設置）。具体的には、福祉事務所の現業員、査察指導員、老人福祉指導主事、家庭児童福祉主事、家庭相談員、母子相談員、各種相談所の知的障害者福祉司、身体障害者福祉司、児童福祉司、社会福祉施設の施設長、生活指導員などがあります。

Q 3. 別の大学で指定科目を 1 科目履修済です。あと 2 科目履修すれば良いですか？

A 3. 1 つの大学の中で 3 科目以上指定科目を履修し、その大学を卒業することが必要です。本学で改めて指定科目を 3 科目以上履修してください。資格科目としての単位認定はいたしません。

Q 4. 科目等履修生でも取得できますか？

A 4. 科目等履修生は取得できません。資格取得に必要な単位を修得した大学を卒業することで、資格取得となります。

9. その他の資格取得支援

(1) 税理士

財務諸表等の基礎知識を固めるとともに、税法 3 科目（法人税、消費税、相続税）すべてを網羅して税理士試験対策を行っています。下表は、税理士試験の「受験資格」を取得できる科目一覧です。

ここが
ポイント！！

税理士試験の受験対策だけではなく、企業等の経理や総務で働くビジネスパーソンへの養成、スキルアップも目的とし、会計のエキスパートの輩出を目指します。

科目名	単位	科目区分	履修形態	履修開始時期
経済学入門	2	基礎	S	4月・10月
財政学入門	2	専門	S	4月・10月
法人税法入門	2	専門	T	4月・10月
消費税法	2	専門	T	7月
相続税法	2	専門	T	10月
法学概論	2	基礎	S	4月
民法1（総則・物権）	2	専門	S	7月
民法2（債権法）	2	専門	S	10月
労働法	2	専門	T	10月
商法	2	専門	T	10月

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

(2) 行政書士

下表は、行政書士（国家資格）の試験対策に役立つ科目一覧です。

ここが
ポイント！！

企業法務や相続手続きなど実務経験豊富な実務家教員が担当していますので、事例から各科目を分かりやすく学ぶことができます。リスクマネジメントの養成、ビジネスパーソンのスキルアップも目的とします。

科目名	単位	科目区分	履修形態	履修開始時期
日本国憲法と現代社会	2	基礎	S	4月
法学概論	2	基礎	S	4月
民法1（総則・物権）	2	専門	S	7月
民法2（債権法）	2	専門	S	10月
家族と法	2	基礎	S	10月
行政法	2	専門	T	10月
商法	2	専門	T	10月
情報と法	2	専門	S	10月

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

(3) 社会保険労務士

社会保険や年金、企業における労務管理の基礎知識と、労務管理を中心とする実務的な専門知識の習得を目指します。下表は、社会保険労務士試験対策に役立つ科目一覧です。

科目名	単位	科目区分	履修形態	履修開始時期
社会保険労務（実務）	2	専門	T	4月
社会保険労務（入門）	2	専門	T	10月
労働法	2	専門	T	10月
生産管理	2	専門	T	10月

T:テキスト履修

（４）公務員試験

下表は、司書採用、自治体事務職員など公務員試験（教養科目・専門科目）対策に役立つ科目一覧です。

ここが
ポイント！！

公務員試験対策に必須となる「法学概論」「民法」「行政法」「日本国憲法」を網羅しています。受験する職種により労働法と商法が必要となります。

科目名	単位	科目区分	履修形態	履修開始時期
日本国憲法と現代社会	2	基礎	S	4月
法学概論	2	基礎	S	4月
民法1（総則・物権）	2	専門	S	7月
民法2（債権法）	2	専門	S	10月
家族と法	2	基礎	S	10月
行政法	2	専門	T	10月
労働法	2	専門	T	10月
商法	2	専門	T	10月

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

（５）簿記

下表は、簿記（日商簿記2級～3級レベル）の学習に役立つ科目一覧です。

科目名	単位	科目区分	履修形態	履修開始時期
簿記(入門)	2	専門	S	4月・10月
簿記と経営	2	専門	T	4月・10月
原価計算入門	2	専門	T	4月・10月
経理実務入門	2	専門	T	10月

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

(6) ビジネス・キャリア検定

下表は、事務系職務に携わる社会人の実務能力を測る「ビジネス・キャリア検定」（中央職業能力開発協会）の試験対策に役立つ科目一覧です。

科目名	単位	科目区分	履修形態	履修開始時期
社会保険労務（実務）	2	専門	T	4月
社会保険労務（入門）	2	専門	T	10月
キャリア・ディベロップメント	2	専門	T	10月
生産管理	2	専門	T	10月
実践マーケティング	2	専門	S	10月

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

(7) キャリア・ディベロップメント・アドバイザー

キャリア・ディベロップメント・アドバイザーは、日本キャリア開発協会が認定する、日本国内でキャリア・カウンセリングを行う実務家のための資格です。下表は、その学習に役立つ科目一覧です。

科目名	単位	科目区分	履修形態	履修開始時期
社会保険労務（実務）	2	専門	T	4月
キャリア・ディベロップメント	2	専門	T	10月

T:テキスト履修

(8) 学校図書館司書教諭

教員として学校図書館業務を担当する際に必要な国家資格です。本学は教員免許課程認定大学ではないため、すでに教員免許状を取得済みの方もしくは教員免許状を取得見込みの方のみが対象です。その他の方も科目の履修はできますが、卒業要件外となります（修得単位は卒業要件単位数に計上できません）。

科目名	単位	履修形態	履修開始時期	履修方法	学校図書館司書教諭講習規程で定める科目名
学校経営と学校図書館	2	T	4月・10月	必修	学校経営と学校図書館
学校図書館メディアの構成	2	T	4月・10月	必修	学校図書館メディアの構成
学習指導と学校図書館	2	T	4月・10月	必修	学習指導と学校図書館
読書と豊かな人間性	2	T	4月・10月	必修	読書と豊かな人間性
情報メディアの活用	2	T	4月・10月	必修	情報メディアの活用

T:テキスト履修

9. 履修例

(1) 正科生（1年次入学）

ここが
ポイント！！

最短の4年間で卒業を目指す正科生（1年次入学）の履修例です。1年次は初年次セミナーと基礎科目を中心に履修。2年次以降は2つの履修例を紹介します。

▼1年次（初年次）

学習の基本を身につけます。卒業後のキャリアプランも意識しましょう。（備考＝★司書、

▲学芸員、●社会教育主事、■社会福祉主事、☆税理士試験の受験資格を取得できる科目）

科目名	単位	科目区分	履修形態	備考
初年次セミナー	1	基礎	S1	
生涯学習論1（生涯における学習設計）(T)	2	基礎	T	★▲●
生涯学習論2（生涯学習の支援・推進）	2	基礎	T	●
現代人と哲学	2	基礎	T秋	
生きる力のもとの探求	2	基礎	T	
家族と法	2	基礎	S秋	
ビジネス・スキル「折れない心とポジティブ・シンキング」	2	基礎	S	
1年次前半 学費合計 108,000円 単位数合計 13（うちS単位数＝5）				
日本国憲法と現代社会	2	基礎	S	
法学概論	2	基礎	S春	☆
人間論	2	基礎	T春	
心豊かに語り合える親子コミュニケーション	2	基礎	T	
万葉と日本人のこころ	2	基礎	T	
テクノロジーの発達とヒューマニティ	2	基礎	S	
情報リテラシー（情報活用から考え方・書き方まで）	2	基礎	T	
情報アクセシビリティとバリアフリーデザイン	2	基礎	S	
1年次後半 学費合計 148,000円 単位数合計 16（うちS単位数＝8）				

▼2～4 年次

A) 図書館司書、博物館学芸員、社会教育主事（任用）、社会福祉主事（任用）の4つの国家資格をすべて取得する（備考＝★司書、▲学芸員、●社会教育主事、■社会福祉主事）

科目名	単位	科目区分	履修形態	備考
図書館概論	2	基礎	T	★
図書・図書館史	1	基礎	T	★
「学び」と「教え」のこれまでとこれから	2	基礎	T	■
情報化社会と情報の選択（公共図書館・大学図書館編）	2	基礎	T	★
社会教育計画 1	2	専門	T	●
社会教育学新構想（演習）	2	専門	S 秋	●
学習支援情報・学習相談	2	専門	T	●
生涯学習政策	2	専門	T 秋	●
博物館概論	2	専門	T	▲
博物館資料論	2	専門	T	▲
博物館教育論	2	専門	T	▲
キャリアデザイン 1	2	専門	S	
キャリア・ディベロップメント	2	専門	T 秋	
2 年次前半 学費合計 176,000 円 単位数合計 25（うち S 単位数＝4）				
生涯学習の方法	2	基礎	T 春	●
社会教育施設と事業	2	基礎	T 春	●
社会教育計画 2	2	専門	T	●
学社連携・融合論	2	専門	T 春	
社会教育学研究法（演習）	2	専門	S 春	●
博物館経営論	2	専門	S	▲
博物館資料保存論	2	専門	T	▲
博物館展示論	2	専門	T	▲
博物館情報・メディア論	2	専門	T	▲
著作権法	2	専門	T 春	
キャリアデザイン 2	2	専門	S	
2 年次後半 学費合計 171,000 円 単位数合計 22（うち S 単位数＝6）				

博物館実習	3	専門	RS	▲
情報サービス演習 1	2	専門	S	★
情報サービス演習 2	2	専門	S	★
児童サービス論	2	専門	T	★
図書館制度・経営論	2	専門	T	★
図書館情報技術論	2	専門	T	★
図書館サービス概論	2	専門	T	★
情報サービス論	2	専門	T	★
図書館情報資源概論	2	専門	T	★
情報資源組織論	2	専門	T	★
行政法	2	専門	T 秋	■
ビジネス・コミュニケーションスキル	2	専門	S	
3 年次前半 学費合計 208,500 円 単位数合計 25 (うち S 単位数 = 9)				
デジタル・ネットワーク社会の知的財産権：著作権を含む	2	基礎	T	
情報資源組織演習 1	2	専門	S	★
情報資源組織演習 2	2	専門	S	★
博物館学特論（日本近代の博物館）	2	専門	S	
論理的思考 1（数学的思考と発想）	2	専門	S 春	
ビジネス・スキル「聴く力で人間関係を改善する」	2	専門	S	
ビジネス・スキル「目標設定と継続力」	2	専門	S	
仕事学のすすめ（問題解決と意思決定）	2	専門	S 春	
レジリエンス論（哲学・宗教）	1	専門	S	
3 年次後半 学費合計 199,500 円 単位数合計 17 (うち S 単位数 = 15)				
仕事学のすすめ 2（起業家と会社人間）	2	専門	S 秋	
知的資産マネジメント	2	専門	T 秋	
4 年次前半 学費合計 37,000 円 単位数合計 4 (うち S 単位数 = 2)				
ビジネス・スキル「状況判断と決定力」	2	専門	S	
4 年次後半 学費合計 25,000 円 単位数合計 2 (うち S 単位数 = 2)				
4 年間 学費合計 1,189,000 円 単位数合計 124 (うち S 単位数 = 51)				
※入学金、学籍管理料を含む				

T:テキスト履修/S・S1:スクーリング履修/RS:レポートスクーリング (S3 単位)

B) 仕事に活かせるマネジメント系科目を中心に履修しつつ、広い教養を身につける
(備考＝☆税理士試験の受験資格を取得できる科目)

科目名	単位	科目区分	履修形態	備考
経済学入門	2	基礎	S	☆
財政学入門	2	専門	S	☆
法人税法入門	2	専門	T	☆
相続税法	2	専門	T 秋	☆
簿記と経営	2	専門	T	
行政法	2	専門	T 秋	
コンプライアンス概論	2	専門	S 秋	
論理的思考 1 (数学的思考と発想)	2	専門	S 秋	
社会保険労務 (入門)	2	専門	T 秋	
省エネルギー概論	2	専門	S 秋	
キャリアデザイン 1	2	専門	S	
キャリア・ディベロップメント	2	専門	T 秋	
2 年次前半 学費合計 222,000 円 単位数合計 24 (うち S 単位数 = 12)				
所得税法入門	2	専門	T	☆
消費税法	2	専門	T 春	☆
民法 1 (総則・物権)	2	専門	S 春	☆
簿記 (入門)	2	専門	S	
原価計算入門	2	専門	T	
消費生活と法	2	専門	S 春	
労働法	2	専門	T 春	
社会保険労務 (実務)	2	専門	T 春	
資源環境と人間	2	専門	S 春	
水資源概論 (食料と水・エネルギー・環境)	2	専門	S 春	
キャリアデザイン 2	2	専門	S	
思考のすすめ (アイディア・創造的活動の仕方)	2	専門	S 春	
2 年次後半 学費合計 235,000 円 単位数合計 24 (うち S 単位数 = 14)				

民法 2（債権法）	2	専門	S 秋	☆
情報と法	2	専門	S 秋	
経理実務入門	2	専門	T 秋	
ビジネス文書作成・読解	2	専門	S 秋	
「HTML5」への招待－ホームページの作り方－	2	専門	S 秋	
実践マーケティング	2	専門	S 秋	
企業分析のためのクリティカル・シンキング	2	専門	S 秋	
ビジネス・スキル「聴く力で人間関係を改善する」	2	専門	S	
ビジネス・スキル「コンフリクト・マネジメント 対立を超えて」	2	専門	S	
ビジネス・コミュニケーションスキル	2	専門	S	
マインドマップを使った放射思考演習	2	専門	S	
3 年次前半 学費合計 262,000 円 単位数合計 22（うち S 単位数 = 20）				
商法	2	専門	T 春	
近代企業家の思想と行動	2	専門	S 春	
明日の一步・松下幸之助に学ぶ人生哲学	2	専門	S 春	
倫理学	2	専門	S 春	
漢字と心の形	2	専門	T	
教育者のためのカリキュラム論と実践方法	2	専門	T	
Web アニメーションへの招待－動くホームページの作り方－	2	専門	S	
ビジネス・スキル「状況判断と決定力」	2	専門	S	
ビジネス・スキル「折れない心とポジティブ・シンキング」	2	専門	S	
ビジネス・スキル「目標設定と継続力」	2	専門	S	
3 年次後半 学費合計 211,000 円 単位数合計 20（うち S 単位数 = 14）				
卒業研究演習	2	専門	GR	
4 年次前半 学費合計 25,000 円 単位数合計 2（うち S 単位数 = 2）				
卒業論文	4	専門	G	
4 年次後半 学費合計 37,000 円 単位数合計 4（うち S 単位数 = 2）				
4 年間 学費合計 1,364,000 円 単位数合計 125（うち S 単位数 = 77） ※入学金、学籍管理料を含む				

T:テキスト履修/S・S1:スクーリング履修/GR:S 2 単位/G:T2 単位+S2 単位

(2) 正科生（学士取得編入学）

ここが
ポイント！！

専門学校などを卒業し正科生（学士取得編入学）で入学した方向けの履修例です。3年次相当編入学と4年次相当編入学の例をご紹介します。

▼3年次相当編入学（60単位認定された場合）

科目名	単 位	科目 区分	履修 形態	備考
初年次セミナー	1	基礎	S1	
論述カススキル（アカデミック・ライティング）	2	基礎	S 秋	
情報リテラシー（情報活用から考え方・書き方まで）	2	基礎	T	
「学び」と「教え」のこれまでとこれから	2	基礎	T	
万葉と日本人のころ	2	基礎	T	
相続税法	2	専門	T 秋	
生産管理	2	専門	T 秋	
NPO 法人の基礎	2	専門	T 秋	
ビジネス・コミュニケーションスキル	2	専門	S	
3年次前半 学費合計 132,000 円 単位数合計 17（うち S 単位数 = 5）				
禅学研究 I	1	基礎	T 春	
ビジネス文書作成・読解	2	専門	S 春	
著作権法	2	専門	T 春	
消費税法	2	専門	T 春	
ものの見方・考え方	2	専門	S	
現代社会といやし	2	専門	S	
人生の諸相と文学	2	専門	S	
文庫で読める教育の名著 I	1	専門	T 春	
思考のすすめ（アイディア・創造的活動の仕方）	2	専門	S 春	
社会人基礎力-仕事をする人から仕事ができる人へ-	2	専門	S	
3年次後半 学費合計 186,000 円 単位数合計 18（うち S 単位数 = 12）				

逆境を生きる	2	専門	S 秋	
笑いと文化	2	専門	S 秋	
バーチャル博物館の旅	1	専門	T	
人間と宗教	2	専門	T	
ネットショッピングリテラシー	2	専門	S	
CSR と経営戦略	2	専門	T 秋	
武道文化概論	2	専門	T	
システム分析の基礎	2	専門	T 秋	
マインドマップを使った放射思考演習	2	専門	S	
ビジネス・スキル「聴く力で人間関係を改善する」	2	専門	S	
ビジネス・スキル「コンフリクト・マネジメント 対立を超えて」	2	専門	S	
4 年次前半 学費合計 204,000 円 単位数合計 21 (うち S 単位数 = 12)				
西洋思想と現代社会	2	専門	T	
異文化理解入門－現代世界を読み解く－	2	専門	S	
ビジネス・スキル「状況判断と決定力」	2	専門	S	
ビジネス・スキル「目標設定と継続力」	2	専門	S	
4 年次後半 学費合計 87,000 円 単位数合計 8 (うち S 単位数 = 6)				
2 年間 学費合計 677,000 円 単位数合計 64 (うち S 単位数 = 35)				
※入学金、学籍管理料を含む				

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

▼4 年次相当編入学（90 単位認定された場合）

科目名	単位	科目区分	履修形態	備考
「学び」と「教え」のこれまでとこれから	2	基礎	T	
万葉と日本人のころ	2	基礎	T	
生きる力のもとの探求	2	基礎	T	
テクノロジーの発達とヒューマニティ	2	基礎	S	
倫理学	2	基礎	S	
漢字と心の形	2	専門	T	
相続税法	2	専門	T 秋	
生産管理	2	専門	T 秋	
4 年次前半 学費合計 122,000 円 単位数合計 16（うち S 単位数 = 4）				
人生の諸相と文学	2	専門	S	
ネットショップリテラシー	2	専門	S	
現代社会といやし	2	専門	S	
企業分析のためのクリティカル・シンキング	2	専門	S 秋	
子どものスポーツ	2	専門	T	
情報リテラシー（情報活用から考え方・書き方まで）	2	専門	T	
消費税法	2	専門	T 春	
NPO 法人の基礎	2	専門	T 秋	
デジタル・ネットワーク社会の知的財産権：著作権を含む	2	専門	T	
4 年次後半 学費合計 160,000 円 単位数合計 18（うち S 単位数 = 8）				
1 年間 学費合計 326,000 円 単位数合計 34（うち S 単位数 = 12）				
※入学金、学籍管理料を含む				

T:テキスト履修/S:スクーリング履修

(1) 特修生

ここが
ポイント！！

特修生は半年間～3年間で、対象科目の中から16単位以上を修得します。履修例ではありませんが、特修生の対象科目をご紹介します。

▼特修生科目

科目名	単 位	科目 区分	履修 形態	履修開始時期
生涯学習論1（生涯における学習設計）	2	基礎	T	4月・10月
図書館概論	2	基礎	T	4月・10月
情報化社会と情報の選択（公共図書館・大学図書館編）	2	基礎	T	4月・10月
生きる力のもとの探求	2	基礎	T	4月・10月
学校教育と家庭教育の原理	2	基礎	T	4月・10月
万葉と日本人のころ	2	基礎	T	4月・10月
情報リテラシー（情報活用から考え方・書き方まで）	2	基礎	T	4月・10月
現代社会といやし	2	基礎	S	4月・10月
経済学入門	2	基礎	S	4月・10月
テクノロジーの発達とヒューマニティ	2	基礎	S	4月・10月
学社連携・融合論	2	基礎	S	4月
人間論	2	基礎	T	7月
情報アクセシビリティとバリアフリーデザイン	2	基礎	S	4月
仕事学のすすめ（問題解決と意思決定）	2	基礎	S	4月
資源環境と人間	2	基礎	S	4月
仏教教育論	2	基礎	T	1月
家族と法	2	基礎	S	10月
省エネルギー概論	2	基礎	S	10月

参考資料

八洲学園大学 2015年度秋(第3～第4学期)学事予定表

		2015年度第2学期		2015年度第3学期		2015年度第4学期		
		9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
主な予定	9/4 9月下旬 学位記 授与式	第3学期 履修登録期間 9/7～11/6 (週末・集中スクーリングは開講2週間前まで)		第4学期 履修登録期間 12/2～1/8 (集中スクーリングは開講2週間前まで)		3/4 3月下旬 学位記 授与式		
	半年	11/13～30 第1回課題 提出期間		12/15 第2回課題 最終返却		1/20 第2回課題 最終返却		科目修得試験 レポート: 1/26発表～2/12締切 試験: 1/30, 31, 2/6, 7
テキスト 履修	3ヶ月					1/15～2/15 第1・2回課題提出期間		科目修得試験 レポート: 2/26発表～3/13締切 3/24 成績発表
	平日 (週1)	10/5～2/5 平日(週1)スクーリング(月～金・週1回) 2単位科目16コマ(授業15回＋最終試験)				最終試験 レポート: 1/26発表～2/12締切 試験: 2/1, 2, 3, 4, 5,		
スクーリング履修	平日 (週2)	11/9～1/15 平日(週2)スクーリング(月～金・週2回) 2単位科目16コマ(授業15回＋最終試験)				最終試験 レポート: 1/26発表～2/12締切 試験: 1/11, 12, 13, 14, 15		成 績 発 表
	土日	土日1期 10/3, 4 10/10, 11	土日2期 10/17, 18 10/24, 25	土日3期 10/31, 11/1, 7, 8	土日4期 11/14, 15 11/21, 22	土日5期 11/28, 29 12/5, 6	土日6期 12/12, 13 12/19, 20	各日1～4時限 2週にわたる土日
週末	土曜 ／ 日曜	土曜1期 10/31, 11/7, 14, 21	土曜2期 11/18 11/15, 22	土曜3期 11/28, 29 12/5, 12, 19	土曜4期 12/12, 13 12/19, 20	土曜5期 1/9, 10 1/16, 17	※週末・集中スクーリングの最終試験については、 科目ごとに連絡があります (試験方式 またはレポート方式)。	
	集中 (冬期)					各日1～5時限 連続した3日間		冬期 1期 2/12 2/13 2/14 2期 2/16 2/17 2/18 3期 2/20 2/21 2/22
卒業論文 (対象者: 15春開始)		10/23 卒業論文題目申請				1/10～15 卒業論文提出		
	卒業研究演習 (対象者: 15秋開始)	9月下旬 指導教員決定	卒業研究演習・卒業論文 指導開始		卒業論文仮題目提出		卒業研究報告 中間報告提出	

※日程の変更・詳細は随時ご案内します。eLy「大学からのお知らせ」などをご確認ください。

MEMO

お問い合わせはお気軽にどうぞ

八洲学園大学 学生支援センター

メール:u-info@yashima.ac.jp

電話:045-410-0515 (平日 9:00～21:30／土日祝 9:00～17:00)

〒220-0021 神奈川県横浜市西区桜木町 7-42 <http://www.yashima.ac.jp/univ/>

※時期により受付時間を変更する場合があります。