

卒業研究演習・卒業論文スケジュール表(平成24年度春学期開始)

春学期開始の流れ			
	教員	履修者	卒業論文提出までの全体の流れ
10月	10月下旬までにシラバス記入完了。		各指導教員別の卒業研究演習・卒業論文のシラバス・指導方法等の入力を完了。
11月	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">学生の相談に対応</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; transform: rotate(-90deg); transform-origin: center;">シラバス開示</div>	指導を受けたい教員の事前指導室入室。履修について問い合わせや相談。	11月中旬から学生にシラバスにて指導方法・指導スケジュール(教員別)を開示。教員は学生からの問い合わせや相談に対応する。指導定員を設ける場合はその旨明示する。
12月			
1月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">申請書提出</div>	履修希望者は2月末日までに「 卒業研究演習・卒業論文担当指導教員申請書 」による希望する 担当指導教員・テーマ の申請を行う。
2月			
3月			3月下旬に担当指導教員の調整連絡会議を開催。主査1名・副査(2名)をこの会議で決定する。事務局が履修登録を行う。
4月	指導形態・面接の有無などスケジュールを説明。(来校指導、配信指導など)		指導開始。指導方法と卒業論文提出までの指導スケジュールを担当教員と学生の間で確認する。日程調整により配信授業を行うことも可能。
5月	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; transform: rotate(-90deg); transform-origin: center;">指導開始</div>		
6月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">7月中旬までに卒業論文仮題目提出</div>	6月～7月中旬に卒業論文仮題目提出。
7月			
8月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">8月末日 中間成果報告提出</div>	8月末日、中間成果報告提出。受講者は指導教員に中間成果報告を行なう。
9月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">8月下旬: 中間成果報告を評価 9月初旬: 評価を事務局に提出</div>	担当教員より卒業論文の履修を確認後、事務局が履修登録を行う。
10月		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">10月下旬 論文題目申請</div>	10月下旬、論文題目申請。
11月			
12月			
1月	1月下旬、卒業論文合否判定会議開催。	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">1月中旬までに論文提出。</div>	1月10日～15日、卒業論文を提出
2月	主査は審査報告書を事務局に提出する。教授会において報告。		
3月			

準備・申請期間

卒業研究演習としての指導(授業)期間

卒業論文の指導(授業)期間