

# C:調査書・推薦書発行願

生徒番号										ふりがな			生年月日				
										氏名			年 月 日生				
現住所	〒 _____										Tel ( _____ ) _____						
	卒業(見込)年月			前回申し込み		途中転入月			調査書必要通数		推薦書必要通数						
年 月			有・無		月			通		通							
提出先は、正式名称で記入してください。	校名		国公立 私立					大学・短期大学 専門学校					調査書	推薦書 専・併			
	学部学科		学部 学科					コース									
	出願期間		月 日 ~ 月 日														
	受験方法							試験日		月 日							
	校名		国公立 私立					大学・短期大学 専門学校					調査書	推薦書 専・併			
	学部学科		学部 学科					コース									
	出願期間		月 日 ~ 月 日														
	受験方法							試験日		月 日							
	校名		国公立 私立					大学・短期大学 専門学校					調査書	推薦書 専・併			
	学部学科		学部 学科					コース									
	出願期間		月 日 ~ 月 日														
	受験方法							試験日		月 日							
企業名		提出先名										調査書	推薦書 専・併				
公務員試験																	
出願期間		月 日 ~ 月 日			試験日		月 日										

◎発行手数料(1通あたり)

在校生 調査書 無料、推薦書 2,000円

卒業生 調査書 200円

※郵送料金は、自己負担となります※。

不明な場合は、別途お問合せください。

- 発行手数料(切手)を添えて申し込んで下さい。
- 返信用封筒(宛名を明記、郵送料金分の切手を貼付)を同封して下さい。
- 電話・FAX でのお申込は一切受け付けません。
- 『調査書』は卒業から 10 年を記録保存年限と内規にて定めております。  
保存年限を過ぎている場合は、提出先にその旨お伝えいただき指示を仰いでください。

【関連法規 学校教育法施行規則第 28 条】

学校使用欄

受付日	手数料	送料	発行担当	受取サイン(発送日)
	¥ _____	¥ _____		