

## B：住所・氏名が変更になったとき

願書の現住所欄に記入した内容から住所が変更になった場合や氏名が変更になった場合は、次の手続きを行って下さい。

○手続きを忘れてしまうと、学校から発送する成績・連絡等の文書が届きません。手続きは早めに正確に行ってください。

○「住所・氏名変更届」用紙は所定の用紙(次ページ)をコピーするか、学校ホームページからPDFファイルをダウンロード・印刷してご利用ください。(https://www.yashima.ac.jp/okinawa/students/)

○保護者のみ住所・氏名が変わる場合は、手数料は必要ありません。

変更内容	申込用紙	手続きが必要な方		手数料・送料(円)	手続方法
		正科生	聴講生		
住所変更	住所・氏名変更届 (住所変更に○をつけて下さい)	○	○	手数料 839円分の切手が必要	① 最寄の郵便局に転居届を出します。 (郵便局にあります) ② 「住所氏名変更届」に必要事項を記入し、印鑑を押します。 ③ 新しい住所と氏名を書いた返信用封筒を用意します。 <b>(配達証明郵便料金 839円分の切手を同封)</b> ④ ②、③を、 <u>横浜分室宛</u> に郵送します。 <b>※ 市町村合併・区画整理に伴う住所変更の場合は手数料はかかりません。住所変更届は必ず提出して下さい。</b>
氏名変更	住所・氏名変更届 (氏名変更に○をつけて下さい)			返信用の送料 84円切手が必要	① 「住所・氏名変更届」に必要事項を記入し、印鑑(変更前のもの)を押します。 ② 氏名変更を証明する書類(戸籍抄本など。ただし、住民票不可)を用意します。 ③ 返信用封筒を用意します(宛名を明記、84円切手を同封) ④ 希望者は、生徒証明書の再発行の手続きをします。(「証明書発行願」参照、手数料 500円) ⑤ ①、②、③を、 <u>横浜分室宛</u> に郵送します。 <b>※④は希望者のみ。</b>

# 住所・氏名変更届

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

八洲学園大学国際高等学校長 殿

生徒番号 \_\_\_\_\_

生徒氏名 \_\_\_\_\_ 印

(旧生徒氏名) \_\_\_\_\_ 印

保護者氏名 \_\_\_\_\_ 印  
(未成年のみ)

このたび、下記のとおり 住所・氏名 (該当するものに○をつけて下さい) を変更いたしましたので、保護者連署の上、お届けいたします。

記

## 現在 (旧住所・旧氏名)

ふりがな : \_\_\_\_\_  
 氏名 : \_\_\_\_\_  
 住所 : 〒 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 電話番号 : \_\_\_\_\_  
 携帯電話 : \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/>	生徒のみ変更
<input type="checkbox"/>	保護者・生徒両方の変更
<input type="checkbox"/>	保護者のみ変更



## (新住所・氏名)

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日より変更

ふりがな : \_\_\_\_\_  
 氏名 : \_\_\_\_\_  
 住所 : 〒 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 電話番号 : \_\_\_\_\_  
 携帯電話 : \_\_\_\_\_

※保護者の変更の場合  
 保護者緊急連絡先 : \_\_\_\_\_  
 緊急連絡先名称 : \_\_\_\_\_

校長	教頭	管理	担任	事務
				839 円

※生徒の異動がある場合は、学校より「住所・氏名変更届受理証明書」を配達証明郵便で郵送します。生徒証を利用する際は必ず携行してください。