

後期科目追加登録について

教務部 比嘉 彩香

科目追加登録とは次の学習に取り組むために、新しく科目を申し込むことです。

後期生は基本的にこの時期に登録をします（前期生でも可能です）。ただし、追加登録できる単位数は生徒番号によって異なりますので、担任の先生と必ず相談をしましょう。

なお、申込み方法は学校のホームページからネット申し込みとなります。

下記URL、QRコードより申込み可能です。

URL⇒<https://www.yashima.ac.jp/okinawa/form/kamoku/input.php>



※ネット環境がない方は、「令和3年度の学習の手帳63ページ」の科目追加登録申込書をコピーの上、郵送またはFAXにてお申し込みください。

【 申込受付期間 】

	後期科目追加登録申込受付期間	学費納付期限
第1期	9月 21日（火）～ 9月 30日（木）当日受信分まで	10月 15日（金）
第2期	10月 1日（金）～ 10月 31日（日）当日受信分まで	11月 15日（月）

登録対象者

- ◎ 今年度スクーリングに参加し単位を修得した人
- ◎ 単位を修得していない場合でも、レポートや視聴報告書の作成が進んでいて次の学習を進めたい人
- ◎ 履修科目の有効期限が切れてしまう人
- ◎ 除籍猶予者（授業料有効期限が過ぎ、在籍延長をしている人）

調査書・推薦書の申し込みについて

事務長 平良 亮

推薦入試・一般入試を問わず、大学・短大・専門学校等、進学関係の願書提出の際には調査書の発行が必要です。進学希望の生徒さん、志望校が決まったら、出願期間を考えて早めに担任に連絡してください。

調査書・推薦書の申込方法

- ① 学習の手帳(p.56)「調査書・推薦書発行願」、(p.57)「自己PR用紙」をコピーし、必要事項を記入します。(学校 Web サイト「在校生はこちら」>「申請書類」からも用紙(PDF)をダウンロードできます。)
- ② 推薦書(提出先の様式)と推薦出願資格が記載されている募集要項(コピー可)を準備してください。
- ③ 専願の場合は、学習の手帳(p.27)「誓約書」をコピーし、記入します。
- ④ 手数料相当分の切手を準備してください。
 - ◎ 調査書発行手数料…在校生:無料、卒業生:1通200円
 - ◎ 推薦書発行手数料…1通2,000円
- ⑤ 返信用封筒を準備し、①～④の必要書類等とあわせて、郵送にて当校までご送付ください。

「調査書・推薦書発行願」提出先
〒905-0207
沖縄県国頭郡本部町備瀬1249
八洲学園大学国際高等学校 宛

※ 返信用封筒の大きさ…B5サイズが入るもの(36cm × 18.5cm)。封筒には宛名を明記し、返信用の送料分の切手を貼付けてください。レターパックも利用できます。