卒業研究演習・卒業論文スケジュール表（平成24年度秋学期開始）

春学期開始の流れ

	教員	履修者	卒業論文提出までの全体の流れ	
4月	4月下旬までにシラバス記入完了。		各指導教員別の卒業研究演習・卒業論文のシラバス・指導方法等の入力を完了。	準備・申請期間
5月	学生の相談に対応 シラバス開示	指導を受けたい教員の事前指導室に入室。履修について問い合わせや相談。	５月中旬から学生にシラバスにて指導方法・指導スケジュール（教員別）を開示。教員は学生からの問い合わせや相談に対応する。指導定員を設ける場合はその旨明示する。	
6月				
7月		申請書提出	履修希望者は８月末日までに「卒業研究演習・卒業論文担当指導教員申請書」による希望する担当指導教員・テーマの申請を行う。	
8月				
9月			９月下旬に担当指導教員の調整連絡会議を開催。主査１名・副査（２名）をこの会議で決定する。事務局が履修登録を行う。	
10月	指導形態・面接の有無などスケジュールを説明。（来校指導、配信指導など） 指導開始		指導開始。指導方法と卒業論文提出までの指導スケジュールを担当教員と学生の間で確認する。日程調整により配信授業を行うことも可能。	卒業研究演習としての指導（授業）期間
11月				
12月		1月中旬までに卒業論文仮題目提出	１２月～１月中旬に卒業論文仮題目提出。	
1月	各教員別に、面接指導やウェブ上での指導をおこなう。 **2月下旬：中間成果報告を評価** **3月初旬：評価を事務局に提出**			
2月		2月末日中間成果報告提出	２月末日、中間成果報告提出。受講者は指導教員に中間成果報告を行なう。	
3月			担当教員より卒業論文の履修を確認後、事務局が履修登録を行う。	
4月		4月下旬論文題目申請	４月下旬、論文題目申請。	卒業論文の指導（授業）期間
5月				
6月				
7月	7月下旬、卒業論文合否判定会議開催。	7月中旬までに論文提出。	７月１０日～１５日、卒業論文を提出	
8月	主査は審査報告書を事務に提出する。教授会において報告。			
9月				